

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 3年 3月 19日

事業所名: 児童放課後等デイサービス いじゅの木みはら

保護者等数(児童数) 11 回収数 11 割合 100%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	1		・人数も多くなく、マスクをして活動しているので大丈夫だと思います。	→利用定員10名以下を遵守し、活動を提供しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11			・資格もきちんとある職員が対応しているのでいいと思う。	→保育士、児童指導員等の資格保持者が支援に従事しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	5		・十分な広さもあり、手すりもあるので安心です。	→トイレやシャワー室に手すりを設置しています。また、駐車場側出入口は、車いすでも通れるよう段差を無くしています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	11			・子どものハンデや性格などを配慮して、支援していると思う。	→これからも個々に合わせた支援を心掛けてまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	10	1		・毎日固定せず、いつも違う活動をしているイメージがある。	→これからも、活動プログラムの内容を定期的に見直し、必要なプログラムなど検討をしていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7	4		・コロナなので仕方がないと思います。 ・行事やイベントでいじゅの木みはらとの交流もありいいと思う。	→毎年、地域交流や児童館のイベントに参加し、障がいのない子ども達と交流する機会を作っていましたが、今年度は新型コロナウイルス感染症の影響により、全てのイベントが中止となりました。 次年度以降も子ども達との交流する機会を積極的に行事として取り入れていきます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11			・モニタリング等できちんと説明があるので十分だと思う。	→支援の内容については、送迎時や個別の連絡帳を通してお伝えしております。また、利用者負担等については、ご契約時に説明しております。毎月の利用料についてなど、何か不明な点や気になることがあればいつでも職員まで申しして下さい。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11			・日頃から連絡帳のやり取りや送迎時に様子を伝えてくるので分かりやすい。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11			・日頃から、話しやすい空気で伝えやすくありがたいです。	→一年2回のモニタリングを実施しています。また、要望や急な課題などに応じて、随時面談等をおこなっています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	6		・コロナ禍もあり、配慮もあり開催なし。 ・参加はしたくない(話すのが苦手なので)が、あった方がいいと思う。 ・デイを利用するたびに、学校での事とかも共有出来ていると実感します。	→現在、父母会の設置等はなく年3回(親子遠足、忘年会、卒業生を送る会等)の行事活動を通して、保護者の皆さまがお集まりできる機会を設けています。そのほか、事業所の活動に合わせて保護者の参加を声かけています。
11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	2		・そういった事案がないのでわかりません。 ・子どもが他児から手を出されたときも、すぐに対応し、すぐに解決したので安心しました。	→保護者の皆さまからのご要望やご質問、ご指摘を頂いた場合、それぞれ真摯に受け止めて対応してまいります。また、職員間で共有し、よりよい支援に繋げられるよう努めてまいります。 *伊集の木会では、苦情対応窓口が各事業所に設置されております。 *事業所入口において「運営規程」「契約書」「重要事項説明書」「苦情対応規程」「虐待防止規程」がいつでも閲覧できるようになっております。 *苦情が寄せられた場合は、保護者の皆さまへお知らせするとともに再発防止に向け、職員間で共有いたします。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11			・連絡帳やLINEがあるので、お互いに情報共有出来ていると思う。	→連絡帳などを活用し、活動内容のお知らせや報告、連絡事項などおこなっています。また、保護者の皆さまが気軽に相談や連絡、確認等が出来るように、メールやLINEなどを活用しています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	11			・毎月、いじゅの木みはらだよりで利用者の様子がわかるのがありがたいと思います。	→毎月、広報誌を発行しております。また、ホームページ上で自己評価結果を公表しております。
	14	個人情報に十分注意しているか	10	1		・個人情報は守られていると思います。	→対象者の名前や顔など個人が特定されないように配慮しております。資料等の廃棄につきましても、シュレッダーにかけ、外部へ漏らさないように徹底しています。また、職員への雇用条件として、個人情報の秘密保持を取り交わしております。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	11			・コロナの感染症対応マニュアルは特に取り組んでいると感心しています。	→事業所内に掲示、保護者へのお知らせを随時おこなっていきます。また、今年度は新型コロナウイルス感染症対策として、職員や児童の手洗い・検温・マスク着用の徹底、事業所内の消毒、送迎毎の車内消毒、アクリル板の設置や活動プログラムを適宜変更して対応してまいりました。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	1		・避難訓練もあり、非常災害時に備えていると思う。	→現在、年3回の避難訓練を実施しています。また、事業所合同で交通安全指導等を行う機会を設けています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	11			・コロナ禍で通所を控えていても、家から電話をかけることで本人は嬉しそうでした。 ・とても楽しみにしている。 ・いつもとても楽しくしているので感謝しかないです。	→新型コロナウイルス感染症の影響により、思う様な活動が出来ない中でも、子どもたちの意見を取り入れながら、日々の活動プログラムを提供してきました。これからも、デイに行くことが楽しい！と思ってもらえるようにサービスを提供していきたいと思えます。
	18	事業所の支援に満足しているか	11			・とても満足している。 ・とても満足しています。いつもお忙しい中、多くの支援をありがとうございます。	→これからも子どもたちや保護者の皆さまに寄り添い、信頼してもらえる事業所作りを目指して職員一同力を合わせて取り組んでまいります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。